

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНО – ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР»**

660073, г. Красноярск, ул. Н. Устиновича, 24 А,
тел.: 267-20-74 E-mail: strikalova@mail.ru

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

от «31» августа 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

директор ЧОУ ДО МОВ Центр

Приказ №5
от 01.09.2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение принято в соответствии с Уставом ЧОУ ДО МОВ Центр и действует с момента его утверждения приказом директора.

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления педагогическим процессом в ЧОУ ДО МОВ Центр.

1.3. Все педагогические работники ЧОУ ДО МОВ Центр составляют Педагогический совет.

1.4. Председателем Педагогического совета ЧОУ ДО МОВ Центр является его директор.

1.5. Директор ЧОУ ДО МОВ Центр своим приказом назначает на учебный год секретаря Педагогического совета.

Каждый работник ЧОУ ДО МОВ Центр с момента заключения договора на оказания услуг и до расторжения контракта является членом педагогического совета.

2. Цели и задачи педагогического совета.

2.1. Основными целями деятельности педагогического совета являются:

- определение основных направлений педагогической деятельности Центра;
- демократизация системы управления педагогическим процессом;
- обобщение результатов деятельности педагогического коллектива по различным направлениям.

2.2. Педагогический совет:

- участвует в разработке и в обсуждении планов работы ЧОУ ДО МОВ Центр;
- заслушивает информацию и отчеты ответственных лиц Центра по вопросам образования и воспитания, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно – гигиенического режима Центра, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Центра.

3. Регламент работы.

3.1. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Центра, но не реже четырех раз в течение учебного года.

3.2. Работой педагогического совета руководит председатель – директор Центра.

3.3. Заседания и решения педагогического совета протоколируются.

3.4. Заседания являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей списочного состава его членов. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на Педагогическом совете членов.

3.1. На каждом заседании педагогический совет заслушивает отчет председателя о выполнении ранее принятых решений.

3.2. Время, место и повестка дня педагогического совета сообщаются не менее чем за две недели до его проведения.

4. Документация.

3.3. Заседания педагогического совета протоколируются (указываются обсуждаемые вопросы, фиксируются принимаемые решения, рекомендации). Протоколы заседаний и решений педагогического совета подлежат обязательному хранению согласно установленным нормативам.

