

Утвержден
Решением единственного учредителя
№ 1 от 16 ноября 2007г

Устав в новой редакции
Утвержден
Решением единственного учредителя
№ 11 от «25» сентября 2015г

УСТАВ

Частного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Многопрофильный образовательно-воспитательный центр»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Цели и предмет деятельности Центра. Виды деятельности
3. Управление Центром
4. Имущество и хозяйственная деятельность Центра
5. Реорганизация и правопреемство Центра
6. Ликвидация Центра
7. Локальные нормативные акты
8. Заключительные положения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное образовательное учреждение дополнительного образования «Многопрофильный образовательно-воспитательный центр» (далее - Центр) является некоммерческой организацией, созданной в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества, государства, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.2. Частное образовательное учреждение дополнительного образования «Многопрофильный образовательно-воспитательный центр» (до 2015 года - Негосударственное образовательное учреждение «Многопрофильный образовательно-воспитательный центр») создано по решению Учредителя от 16 ноября 2007 года № 1.

1.3. Полное наименование Центра: Частное образовательное учреждение дополнительного образования «Многопрофильный образовательно-воспитательный центр».

Сокращенное наименование: ЧОУ ДО МОВ Центр.

1.4. Местонахождение Центра:

Юридический адрес: 660073, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Устиновича д.24А.

1.5. Учредителем Центра является гражданка Российской Федерации - Стрикалова Мария Станиславовна, 06.11.1982 года рождения.

1.6. Организационно-правовая форма Центра – Частное учреждение.

1.7. Тип - организация дополнительного образования.

1.8. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно-правовыми актами и настоящим Уставом.

1.9. Центр создан без ограничения срока деятельности.

1.10. Центр может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанность, быть истцом и ответчиком в суде, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Центр отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.11. Права юридического лица, в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной Уставом и направленной на подготовку образовательного процесса, возникают с момента регистрации Центра. Центр приобретает право на ведение образовательной деятельности с момента выдачи ему лицензии на вид образовательной деятельности в установленном законодательством порядке.

1.12. Центр может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ.

Филиалом Центра является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Центра и осуществляющее все его функции или их часть. Представительством Центра является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Центра, представляет интересы Центра и осуществляет их защиту. Филиалы и представительства Центра не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Центра и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Центра. Руководители филиала и представительства назначаются Директором Центра и действуют на основании выданной им доверенности. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Центра. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Центр.

1.13. Центр имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета в банке на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.14. Центр имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке, штампы, бланки со своим наименованием. Центр вправе иметь символику (эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги, гимны).

1.15. Центр не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям.

1.16. Центр вправе самостоятельно устанавливать договорные цены на оказание образовательных услуг в рамках уставной деятельности.

1.17. Центр самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.18. Центр осуществляет пользование закрепленным за ним имуществом на праве оперативного управления.

1.19. Центр обязан осуществлять учебный процесс в условиях обеспечивающих безопасность и охрану здоровья обучающихся.

1.20. Центр несет ответственность за свою деятельность перед личностью, обществом и государством. Контроль за соответствием деятельности Центра целям, предусмотренным его уставом, осуществляет в пределах своей компетенции Учредитель Центра и государственный орган управления образованием, выдавший лицензию на ведение образовательно-воспитательной деятельности.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. В качестве основной деятельности, Центр осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, организации социального воспитания и разумного досуга человека,

направленного на формирование и развитие творческих способностей человека, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, а также на организацию их свободного времени.

2.2. Предметом деятельности Центра является оказание услуг в сфере дополнительного образования.

2.3. Для осуществления указанных целей Центр осуществляет следующие виды деятельности:

- реализация образовательных программ дошкольного образования;

- реализация программ профессионального обучения.

2.4. Центр вправе вести образовательную деятельность по следующим направлениям: образовательное, техническое, художественное, спортивное, музыкальное, театральное, профессиональное, оздоровительное, консультационное, научно-методическое и другие, соответствующие целям, для которых он создан.

2.5. Центр вправе осуществлять приносящую доход деятельность, необходимую для достижения целей Центра и соответствующую этим целям в соответствии с п.2 ст.24 Федерального Закона от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

К таким видам деятельности относятся:

- организация методической работы, направленной на совершенствование программ обучения, в том числе разработка, составление и реализация учебных пособий по тематике Центра;

- оказание консультационных услуг различным категориям населения по уставной тематике Центра;

- выпуск и реализация полиграфической, информационно-справочной печатной и аудиовизуальной продукции, в целях реализации образовательного процесса по тематике Центра;

- организация и проведение мастер классов в целях реализации образовательного процесса по тематике Центра;

- научные исследования и разработки;

2.6. Центр самостоятельно определяет направления использования средств от приносящей доход деятельности, а также размеры доплат надбавок, премий и других мер материального стимулирования в соответствии с положением об оплате труда работников Центра в зависимости от вклада каждого работника.

2.7. Цены на оказываемые услуги (тарифы) и продукцию, устанавливаются Центром самостоятельно в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

3.1. Управление Центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.2. Управление Центром строится на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности.

3.3. Структура управления:

Учредитель Центра.

Единоличный исполнительный орган – Директор Центра.

Коллегиальные органы управления:

общее собрание работников Центра;

педагогический совет.

3.4. К компетенции Учредителя относятся:

принятие решения о реорганизации Центра в форме преобразования;

назначение директора Центра, досрочное прекращение его полномочий.

3.5. Директор Центра.

3.5.1. Исполнительным директором управления является Директор, который назначается Учредителем на срок 5 лет.

3.5.2. Директор Центра без доверенности действует от имени Центра, представляет его интересы во всех организациях.

К компетенции Директора Центра относятся следующие вопросы:

изменение и дополнение Устава Центра;

принятие решения о реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования) ликвидации Центра;

назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора);

принятие решений о создании филиалов и открытии представительств;

участие в других организациях;

утверждение отчетов о доходах и расходах по деятельности Центра;

планирует и организует учебный процесс, отвечает за соблюдение правил охраны труда, пожарной безопасности;

утверждает структуру и штатное расписание Центра;

утверждает должностные инструкции работников;

утверждает локальные акты Центра и положения о структурных подразделениях;

принимает на работу и увольняет работников, заключает трудовые договоры;

применяет дисциплинарные и материальные взыскания к работникам Центра;

издает приказы, инструкции и распоряжения, обязательные для выполнения всеми работниками и участниками образовательного процесса Центра;

решает вопросы финансовой деятельности Центра;

заключает гражданско-правовые договоры;

решение иных вопросов, которые не отнесены к компетенции Учредителя.

3.6. Общее собрание работников Центра.

3.6.1. Общее собрание работников (далее именуемое Общее собрание) состоит из работников Центра. Общее собрание собирается не реже 1 раза в год.

Решение о созыве Общего собрания принимается Директором, не позднее чем за 10 дней до проведения собрания, и оформляется приказом. Решения Общего собрания оформляется протоколом.

3.6.2. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов.

Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Общего собрания.

3.6.3. Компетенция Общего собрания:

- рассмотрение локальных актов Центра, затрагивающих права и обязанности работников;

- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

3.7. Педагогический совет.

3.7.1. Педагогический совет является консультативным органом и обеспечивает непрерывность и эффективность педагогического процесса.

3.7.2. Педагогический совет руководит работой в области образовательного процесса, учебно-материальной базы в соответствии с требованиями учебных планов и образовательных программ. В состав Педагогического совета входят преподаватели, директор и его заместители. Директор является председателем Педагогического совета.

3.7.3. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал в соответствии с планом работы Центра.

3.7.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов.

3.7.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет Директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.7.6. Педагогический совет в порядке своей компетенции:

- обсуждает планы работы Центра;

- заслушивает информацию и отчеты ответственных лиц Центра по вопросам образования и воспитания, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Центра, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Центра.

4. ИМУЩЕСТВО И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА

4.1. Имущество Центра закрепляется за Центром на праве оперативного управления.

4.2. Источником формирования имущества Центра в денежной и иных формах являются:

4.2.1. Доходы, получаемые от основной деятельности;

4.2.2. Центр вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом Центра услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

4.2.3. Центр не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за Учредителем или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение имущества.

Центр не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Центром, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Центру Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

4.2.4. Центр самостоятельно распоряжается денежными средствами, имуществом и иными объектами, переданными ему физическими или юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, продуктами интеллектуального и творческого труда, являющимися результатом его деятельности.

4.2.5. Центр осуществляет бухгалтерский учет результатов своей деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме и в соответствии с законодательством РФ; представляет Учредителю ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств.

4.2.6. Центр является некоммерческой организацией, и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели деятельности. Центр осуществляет деятельность, приносящую доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

4.2.7. Центр имеет право вести приносящую доход деятельность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ПРАВОПРЕЕМСТВО ЦЕНТРА

5.1. Центр может быть реорганизован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

5.2. Реорганизация Центра может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

5.3. Реорганизация Центра осуществляется в соответствии со статьями 57-60 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

5.4. Центр считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций). При реорганизации Центра в форме присоединения к нему другой организации, Центр считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

5.5. При слиянии, преобразовании, присоединении Центра права и обязанности переходят к вновь возникшему юридическому лицу в соответствии с передаточным актом.

5.6. При разделении, выделении Центра его права и обязанности переходят к вновь возникшим юридическим лицам в соответствии с разделительным балансом.

5.7. Передаточный акт и разделительный баланс утверждаются Директором Центра или органом, принявшим решение о реорганизации Центра, и представляются вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникших юридических лиц или внесения изменений в учредительные документы существующего юридического лица.

5.8. Непредставление вместе с учредительными документами соответственно передаточного акта или разделительного баланса, а также отсутствие в них положений о правопреемстве по обязательствам реорганизованного Центра влекут отказ в государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

5.9. Центр вправе преобразоваться в фонд или автономную некоммерческую организацию в случаях и порядке, которые установлены федеральным законом.

6. ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА

6.1. Ликвидация Центра влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.2. Ликвидация Центра может осуществляться:

- по решению Директора Центра;

- по решению суда, в установленном законом порядке;

6.3. В случае принятия решения о ликвидации Центра Директором или органом, принявшим решение о ликвидации, назначают ликвидатора, и устанавливают порядок и сроки ликвидации Центра, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. С момента назначения ликвидатора к нему переходят полномочия по управлению делами Центра.

6.5. Ликвидатор помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Центра и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев со дня публикации о ликвидации Центра.

6.6. Ликвидатор принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Центра.

6.7. После окончания срока для предъявления требований кредиторами, ликвидатор составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

6.8. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Директором Центра или органом, принявшим решение о ликвидации.

6.9. При недостаточности у ликвидируемого частного учреждения денежных средств для удовлетворения требований кредиторов, последние вправе

обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требования за счет собственника Центра.

6.10. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидатором в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения. Ликвидация Центра осуществляется в соответствии со статьями 61-64 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

6.11. После завершения расчетов с кредиторами, ликвидатор составляет ликвидационный баланс, который утверждается Директором Центра или органом, принявшим решение о ликвидации.

6.12. Оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов имущество Центра передается его собственнику, имеющему внешние права на это имущество или обязательные права в отношении Центра, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.13. Ликвидация считается завершенной, а Центр - прекратившим свою деятельность, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

7.1. Центр принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Центра учитывается мнение Попечительского совета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством Российской Федерации, представительных органов работников.

7.3. В Центре руководствуются следующими локальными актами:

- Решения Учредителя;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Правила приема обучающихся;
- Режим занятий обучающихся;
- Приказы и распоряжения директора Центра;
- Годовой учебный план;
- Должностные инструкции работников Центра;
- Инструкции по технике безопасности;
- другие локальные акты.

7.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся и (или) работников Центра по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

В.1. Настоящим уставом допускается возможность его изменения Директором Центра.

В.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Уставу регистрируются в соответствии с действующим законодательством.

В.3. Настоящий Устав вступает в силу с момента его регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Красноярскому краю

19 октября 2015 г.

Учетный номер 24141040272

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц

11 декабря 2015 г.

ОГРН 10702400004346

Запись о государственной регистрации изменений,
вносимых в учредительные документы, внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц

26 октября 2015 г.

ГРН 2152468073559

Начальник
Управления *[Signature]* И.В. Астанина



Прошнуровано,
Прошнуровано
из 11 листов

Директор
Стрижанова
Елена
Вячеславовна

[Signature]